



أذكر اسم الشهادة أو الدورة الحاصل عليها ثم الجهة التي حصلت عليها منها وإذا استطعت شرح مبسط جدا " ولكن واضح " لهذه الشهادة ، وكرر : لا تركز على الشهادات أو الدورات الغير هامة

Personal Details

بياناتك الشخصية مثل:

• الاسم بالكامل

كيفية الاتصال بك:

الاي ميل - ارقام التليفون - العنوان

بيانات اضافية:

الحالة الاجتماعية - رخصة القيادة

References

يجب عليك ذكر مرجعين " على الاقل " يمكن لصاحب العمل الرجوع اليهما للأستفسار عنك , ينبغي أن يكون احدهما هو مديرك الحالي أو صاحب العمل السابق ، لا تقلق فلن يتم الأتصال بهما الا بعد رجوع صاحب العمل اليك ولكن على أي حال فان هذا سيعطي مجموعة من الأنطباعات الجيدة عنك ، باختصار انك مش بتكذب أو بتطير طيارات ولا انك عامل مصيبة وهربان منها